

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №21 «ДЮЙМОВИЧКА» ГОРОДА САФОНОВО
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБДОУ д/с №21

Протокол от «31» мая 2021 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «31» мая 2021 г. № 47

Заведующий МБДОУ д/с №21



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах получения дошкольного образования
в МБДОУ д/с №21

г. Сафоново
2021

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБДОУ д/с №21

Протокол от «31» мая 2021 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «31» мая 2021 г. № 47

Заведующий МБДОУ д/с №21

М.В. Устинова



ПОЛОЖЕНИЕ о формах получения дошкольного образования в МБДОУ д/с №21

1. Общие положения

1.1. Положение о формах получения образования в МБДОУ д/с №21 (далее – Положение) регулирует деятельность МБДОУ д/с №21 (далее – Учреждение), по организации образовательного процесса в различных формах получения дошкольного образования.

1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 17 ч.3, ст.44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, с изменениями от 24 марта 2021 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом Учреждения.

1.3. В Российской Федерации образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- вне организаций
- в форме семейного образования.

1.4. В Учреждении осуществляется обучение в очной форме с учетом особенностей психофизического развития, особых образовательных потребностей.

1.5. Учреждение предоставляет образовательные услуги гражданам, воспитанникам вне Учреждения в форме семейного образования.

1.7. Форма получения дошкольного образования определяется родителями (законными представителями) воспитанников.

II. Цели и задачи

2.1 Настоящее Положение разработано с целью обеспечения возможности освоения образовательных программ дошкольного образования в различных формах, в том числе и по адаптированным образовательным программам, создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития воспитанников в соответствии с их интересами и способностями, с учетом их особенностей психофизического развития, особых образовательных потребностей и по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников.

III. Общие требования к организации образовательного процесса

3.1 Обучение в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами дошкольного образования (далее – ООП), в том числе и по адаптированным образовательным программам, обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей.

3.2. При выборе формы обучения и формы получения дошкольного образования родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом Учреждения, ООП дошкольного образования, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по избранной форме.

3.3. Основанием для организации обучения в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения в Учреждении является заявление родителей (законных представителей) воспитанников и приказ заведующего Учреждением.

3.4. Воспитанники, осваивающие ООП в Учреждении в очной форме, зачисляются в контингент воспитанников Учреждения. Все данные о воспитаннике вносятся в Книгу учёта движения воспитанников и в таблицу учёта посещаемости воспитанников группы, которую они посещают.

3.5. Воспитанники, осваивающие ООП вне Учреждения в форме семейного образования (далее - обучающиеся в форме семейного образования) в контингент воспитанников Учреждения не зачисляются.

3.6. Родителям (законным представителям) воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом, содержанием и результатами образовательного процесса воспитанника.

3.7. Учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

3.8. Воспитанники по завершению учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

3.9. Освоение основной общеобразовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

IV. Организация получения дошкольного образования в очной форме обучения

4.1. Организация образовательного процесса в очной форме обучения регламентируется ООП дошкольного образования и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

4.2. НОД проводится с детьми всех возрастных групп Учреждения. В режиме дня каждой возрастной группы определяется время проведения НОД в соответствии с СанПИН.

4.3. Воспитанникам, осваивающим ООП в очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебные пособия, детская литература, игрушки, имеющиеся в Учреждении.

4.4. При реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования может проводиться оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

4.5. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей, которую проводит педагог-психолог. Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

Формы, периодичность и порядок проведения диагностики определяется Учреждением самостоятельно и закрепляется в локальном нормативном акте.

4.6. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья организовано в Учреждении совместно с другими детьми.

4.7. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой дошкольного образования, а для детей - инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида. Условия для получения образования детьми с ОВЗ определяются в заключении ПМПК.

4.8. Воспитанники по завершению учебного года переводятся в следующую возрастную группу в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

V. Организация получения дошкольного образования в форме семейного образования

5.1. При выборе родителями (законными представителями) формы получения образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе комитет по образованию АМО «Сафоновский район» Смоленской области и принимают на себя обязательства по обеспечению организации деятельности воспитанника по формированию общей культуры, развитию физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста.

5.2. Родители (законные представители) воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психологической, педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в Учреждении через консультативный центр.

5.3. Воспитанник Учреждения может быть переведен на обучение в форме семейного образования в любом возрасте до 8 лет. Перевод оформляется приказом руководителя Учреждения по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников. При этом воспитанник отчисляется из Учреждения.

5.4. Обучающиеся в форме семейного образования вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в Учреждении. Прием в Учреждение осуществляется в общем порядке в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

VI. Права и обязанности участников образовательного процесса

Учреждение создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение дошкольного образования.

6.1. Учреждение обязано:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме ООП, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям ФГОС ДО, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и образовательным потребностям воспитанников независимо от формы получения образования и формы обучения;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания и развития воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников Учреждения;

3) соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников Учреждения.

4) осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях независимо от формы получения образования и формы обучения.

6.2. Учреждение имеет право:

1) самостоятельно разрабатывать и утверждать основную общеобразовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учётом соответствующей примерной образовательной программы дошкольного образования.

2) на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

4) на проведение педагогической диагностики с целью оценки индивидуального развития воспитанников;

5) с согласия родителей (законных представителей) воспитанников на проведение психологической диагностики.

6.3. Воспитанники Учреждения имеют право на:

6.3.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (при наличии в Учреждении соответствующих специалистов);

6.3.2. получение присмотра и ухода за воспитанниками;

6.3.3. выбор занятий по интересам, игровую деятельность;

6.3.4. бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, информационными ресурсами, образовательной базой Учреждения;

6.3.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

6.3.6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

6.3.7. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;

6.3.8. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

6.3.9. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

6.3.10. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения.

6.3.11. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

6.3.12. поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности.

6.4. Воспитанники обязаны:

6.4.1. соблюдать режим пребывания в образовательной организации;

6.4.2. осваивать образовательную программу дошкольного образования;

6.4.3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;

6.4.4. уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Учреждения; не мешать другим воспитанникам во время занятий, не обижать других воспитанников во время совместной деятельности;

6.4.5. бережно относиться к имуществу Учреждения;

6.4.6. находиться в Учреждении в сменной обуви, иметь опрятный внешний вид. На физкультурных занятиях присутствовать в спортивной одежде и обуви.

6.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, образовательные программы, предлагаемых Учреждением;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения ООП своих детей независимо от формы обучения;

3) иные права, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

6.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов Учреждения, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и родителями

(законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений независимо от формы обучения; договор об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;

3) уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность;

4) иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

VII. Заключительные положения

Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для признания утратившим силу настоящего Положения.

СОГЛАСОВАНО:

С Советом родителей

Протокол № 2

От « 31 » мая 2021 г.